

Nicht offener Realisierungswettbewerb nach RPW 2013
zur Vergabe von Architektenleistungen

Neubau einer 6-gruppigen Kita
Edingen-Neckarhausen

Wettbewerbsbetreuung und Vorprüfung:

Naumer Freie Architekten BDB

S4, 17

68161 Mannheim

<http://www.naumer-architekt.de>

Fon: +49 (0) 621 / 4327881

E-Mail: 1614-edingen@naumer-architekt.de

Alle Rückfragen und Bewerbungen sind an den Wettbewerbsbetreuer zu richten.

Hinweise zur Bewerbung	03
Eigenerklärung / Unterschrift	04
Formblatt – natürliche Person	05
Formblatt – Partnerschaft	06
Formblatt – Juristische Person	07
Formblatt – Arbeitsgemeinschaft	08
Formblatt – Referenznachweis 1	09
Formblatt – Referenznachweis 2	10
Formblatt – Referenznachweis 3	11
Liste der einzureichenden Unterlagen	12

Hinweise zur Bewerbung

1. Es gelten die Hinweise in der Auslobung Teil A.
2. Die Bewerbung ist in deutscher Sprache zu verfassen.
3. Die Bewerbung ist vollständig in Druckschrift oder maschinell auszufüllen.
4. Nachweise der beruflichen Qualifikation und der Teilnahmeberechtigung sind als Kopien beizufügen.
5. Jede/r Teilnehmer/in hat die Teilnahmeberechtigung sorgfältig zu prüfen. Die Teilnahme erfolgt in eigener Verantwortung. Bei Zweifeln über die Teilnahmeberechtigung wird eine Rücksprache mit dem jeweiligen Landeswettbewerbsausschuss empfohlen.
6. Die Bewerbung ist in einem verschlossenen Umschlag (gebührenfrei für den Auslober) zu versenden.
7. Es ist ein federführender Verfasser / bevollmächtigter Vertreter zu benennen. Dieser unterschreibt am Fuße der Bewerbung.

Eigenerklärung / Unterschrift

Ich versichere / wir versichern mit unserer Unterzeichnung die Richtigkeit aller Angaben, insbesondere:

1. dass bei keinem Bewerber die Ausschlusskriterien gem. § 4 VOF zutreffen
2. dass alle Bewerber im Sinne der Bekanntmachung zur Teilnahme berechtigt sind
3. dass bei keinem Bewerber ein Teilnahmehindernis im Sinne von § 4 Abs. 2 RPW 2013 vorliegt
4. die Unabhängigkeit von Ausführungs- und Lieferinteressen
5. dass keine weiteren Mitglieder einer evtl. bestehenden Architekten-Bürogemeinschaft sich bewerben
6. dass keine Verknüpfung mit anderen Unternehmen besteht
7. alle erforderlichen Nachweise erbracht werden
8. dass wir im Fall der Auswahl durch das Gremium am Wettbewerb teilnehmen

Ich versichere mit meiner Unterschrift die Richtigkeit aller Angaben.

Ort, Datum, Unterschrift federführender Bewerber / bevollmächtigter Vertreter des Bewerbers

Natürliche Person – Einzelperson

Verfasser

1. Bürobezeichnung / Name, Vorname

2. Straße / PLZ / Ort

3. Telefon / Fax / E-Mail

4. Fachrichtung / Kammer / Kammer-Nummer / Eintragungsort / seit

5. Bürogründung

7. Ort / Datum / Unterschrift

Partnerschaft – gemäß Partnerschaftsgesellschaftsgesetz PartGG

Verfasser

1. Bürobezeichnung / Name, Vorname des Verfassers

2. Straße / PLZ / Ort

3. Telefon / Fax / E-Mail

4. Fachrichtung / Kammer / Kammer-Nummer / Eintragungsort / seit

5. Bürogründung

Bevollmächtigter Vertreter

7. Name, Vorname

8. Straße / PLZ / Ort

9. Telefon / Fax / E-Mail

10. Fachrichtung / Kammer / Kammer-Nummer / Eintragungsort / seit

11. Ort / Datum / Unterschrift

*Hier unterschreiben:
der im Sinne der Bekanntmachung teilnahmeberechtigte bevollmächtigte Vertreter der Partnerschaft und
teilnahmeberechtigte Angehörige der Partnerschaft anderer Fachrichtungen, wenn im Wettbewerb weitere
Fachrichtungen gefordert sind*

Juristische Person – z.B. GmbH

Verfasser

1. Bezeichnung der GmbH / Name, Vorname des Verfassers

2. Straße / PLZ / Ort

3. Telefon / Fax / E-Mail

4. Fachrichtung / Kammer / Kammer-Nummer / Eintragungsort / seit

5. Bürogründung

Bevollmächtigter Vertreter

7. Name, Vorname

8. Straße / PLZ / Ort

9. Telefon / Fax / E-Mail

10. Fachrichtung / Kammer / Kammer-Nummer / Eintragungsort / seit

11. Ort / Datum / Unterschrift

Hier unterschreiben: der im Sinne der Bekanntmachung teilnahmeberechtigte bevollmächtigte Vertreter / Gesellschafter und der vorgesehene Verfasser der Arbeit (Ist der vorgesehene Verfasser bevollmächtigter Vertreter, dann unterschreibt er zweimal)

Arbeitsgemeinschaft – sowohl bei natürlichen und/oder juristischen Personen, z.B. GbR

Verfasser

1. Bezeichnung der Arbeitsgemeinschaft / Name, Vorname des Verfassers

2. Straße / PLZ / Ort

3. Telefon / Fax / E-Mail

4. Fachrichtung / Kammer / Kammer-Nummer / Eintragungsort / seit

5. Bürogründung

Bevollmächtigter Vertreter der ArGe

7. Name, Vorname

8. Straße / PLZ / Ort

9. Telefon / Fax / E-Mail

10. Fachrichtung / Kammer / Kammer-Nummer / Eintragungsort / seit

11. Ort / Datum / Unterschrift

Hier unterschreiben: der im Sinne der Bekanntmachung teilnahmeberechtigte bevollmächtigte Vertreter der ArGe und alle teilnahmeberechtigten Mitglieder der ArGe anderer Fachrichtungen, wenn im Wettbewerb weitere Fachrichtungen gefordert sind

Referenznachweis A1

Realisiertes Projekt mit dem Nutzungsschwerpunkt „Kindertagesstätte“

realisiert in den letzten 10 Jahren und im eigenen Büro erarbeitet in Leistungsphasen 2-5
oder

realisiert in den letzten 10 Jahren und in einem anderem Büro erarbeitet durch Projektleitung der
Leistungsphasen 2-5 - Bestätigung des Büroinhabers beifügen!

Projektname, Ort:

.....

Monat, Jahr der Fertigstellung:

Bauherr mit Adresse:

.....

Ansprechpartner beim Bauherrn:

Name, E-Mail, Telefon

.....

Projektgröße:

Bausumme, BRI, BGF

bearbeitete Leistungsphasen:

mindestens wesentliche Teile der **LPH 2 bis 5**
nach § 15 HOAI 1996 oder § 3 HOAI 2009 oder § 3 HOAI 2013

Referenznachweis A2a

2 realisierte Projekte für einen öffentlichen Auftraggeber

realisiert in den letzten 10 Jahren und im eigenen Büro erarbeitet in Leistungsphasen 2-8
oder

realisiert in den letzten 10 Jahren und in einem anderen Büro erarbeitet durch Projektleitung der
Leistungsphasen 2-8 - Bestätigung des Büroinhabers beifügen!

Projektname, Ort:

.....

Monat, Jahr der Fertigstellung:

Bauherr mit Adresse:

.....

Ansprechpartner beim Bauherrn:

Name, E-Mail, Telefon

.....

Projektgröße:

Bausumme, BRI, BGF

bearbeitete Leistungsphasen:

mindestens wesentliche Teile der **LPH 2 bis 8**
nach § 15 HOAI 1996 oder § 3 HOAI 2009 oder § 3 HOAI 2013

Referenznachweis A2b

2 realisierte Projekte für einen öffentlichen Auftraggeber

realisiert in den letzten 10 Jahren und im eigenen Büro erarbeitet in Leistungsphasen 2-8
oder

realisiert in den letzten 10 Jahren und in einem anderen Büro erarbeitet durch Projektleitung der
Leistungsphasen 2-8 - Bestätigung des Büroinhabers beifügen!

Projektname, Ort:

.....

Monat, Jahr der Fertigstellung:

Bauherr mit Adresse:

.....

Ansprechpartner beim Bauherrn:

Name, E-Mail, Telefon

.....

Projektgröße:

Bausumme, BRI, BGF

bearbeitete Leistungsphasen:

mindestens wesentliche Teile der **LPH 2 bis 8**
nach § 15 HOAI 1996 oder § 3 HOAI 2009 oder § 3 HOAI 2013

Referenznachweis A3

Realisiertes Projekt (Projektgröße mind. 2,5 Mio. € brutto Baukosten KG 300-400)

realisiert in den letzten 10 Jahren und im eigenen Büro erarbeitet in Leistungsphasen 2-8
oder

realisiert in den letzten 10 Jahren und in einem anderen Büro erarbeitet durch Projektleitung der
Leistungsphasen 2-8 - Bestätigung des Büroinhabers beifügen!

Projektname, Ort:

.....

Monat, Jahr der Fertigstellung:

Bauherr mit Adresse:

.....

Ansprechpartner beim Bauherrn:

Name, E-Mail, Telefon

.....

Projektgröße:

Bausumme, BRI, BGF

bearbeitete Leistungsphasen:

mindestens wesentliche Teile der **LPH 2 bis 8**
nach § 15 HOAI 1996 oder § 3 HOAI 2009 oder § 3 HOAI 2013

Liste der notwendigen Unterlagen

Bewerbungsbogen Seite 1-12 komplett	
Nachweis zum Führen der Berufsbezeichnung, i. d. R. Kammerurkunde(n)	
Nachweis / Erklärung zur Berufshaftpflichtversicherung	
Bei <u>juristischen</u> Personen: Auszug aus dem Handelsregister oder gleichwertig	
Bei <u>Partnerschaften</u> : Auszug aus dem Partnerschaftsregister oder gleichwertig	
zu Referenznachweis A1 (obligatorisch): Bescheinigung vom Auftraggeber über die realisierten Leistungsphasen	
zu Referenznachweis A1 (zusätzlich, wenn Projektleitung in einem anderen Büro): Bescheinigung des Büroinhabers über die erbrachten Leistungsphasen	
zu Referenznachweis A2 (obligatorisch): Bescheinigung vom Auftraggeber über die realisierten Leistungsphasen	
zu Referenznachweis A2 (zusätzlich, wenn Projektleitung in einem anderen Büro): Bescheinigung des Büroinhabers über die erbrachten Leistungsphasen	
zu Referenznachweis A3 (obligatorisch): Bescheinigung vom Auftraggeber über die realisierten Leistungsphasen	
zu Referenznachweis A3 (zusätzlich, wenn Projektleitung in einem anderen Büro): Bescheinigung des Büroinhabers über die erbrachten Leistungsphasen	

Bitte reichen Sie nur die geforderten Unterlagen ein.

Weitere Büro- und Projektdarstellungen mit Bildern und Fotos sind nicht notwendig und werden nicht berücksichtigt.

Bitte reichen Sie die Unterlagen im DIN A4 Hochformat ohne Ringbindung ein.